

# サポート連絡ページのご紹介



- サポート担当者よりお客様へ新しいメッセージが送信された際に通知メール※が届きますので、メール内容にある「サポート連絡ページ」のリンクをクリックして、アクセスください。
- 受付情報の入力画面が表示されますので、必要項目を入力の上、「サポート連絡へ」をクリックします。

※お申込みの際にご入力いただいた「ご依頼者－受付番号通知先メールアドレス」宛に通知メールが届きます。

## メール内容

○○○ 様

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
ハードウェア修理相談センターをご利用いただき、誠にありがとうございます。  
お問い合わせいただきました受付番号 XXXXXXXXXXXXXXXXに  
新しいコメントが追加されました。  
下記をクリックしてご確認をお願いします。

[サポート連絡ページ](#)  
(受付番号) 修理依頼製品型名、ご依頼者メールアドレスの入力が  
以上、よろしくお願ひいたします。

(注意事項)  
※本メールは送信専用です。  
ご返信いただいても、お問合せにはお答えできませんのでご了承ください。

=====

【ハードウェア修理相談センター】  
<https://eservice.fujitsu.com/webrepair/>  
窓口対応時間：月曜日～金曜日 9時～17時  
(祝日および12月30日～1月3日を除く)

=====

FUJITSU Fsas Technologies Japan

ハードウェア修理相談センター

受付番号 **必須**  -  -  - 0

修理依頼製品型名 **必須**

ご依頼者メールアドレス **必須**

お申込みの際に発行された受付番号(6-2-4形式)

お申込みいただいた製品型名(半角20文字まで)

お申し込みの際にご入力いただいた「ご依頼者－受付番号通知先メールアドレス」(半角128文字まで)

**サポート連絡へ**

このサイトについて 個人情報保護ポリシー お問い合わせ サイトマップ Copyright 1994 - 2025 Fujitsu & Fsas Technologies Inc.

# サポート連絡ページのご紹介

FUJITSU

➤ サポート担当者との連絡履歴やお客様よりメッセージを送信するための画面が表示されます。

The screenshot shows the Fujitsu Support Contact page with the following features highlighted:

- Support Document Reference:** A link to a document provided by the support representative is shown in the message history.
- Support History:** The page displays a history of interactions with the support team, with the most recent message at the bottom.
- Message Input:** A large text area for entering messages to the support team, with a character limit of up to 3900 characters.
- Send Message:** A button to send the entered message to the support team.
- File Attachment:** A button to attach files for sending to support.
- Page Footer:** Includes links for "About this site", "Privacy Policy", "Contact us", and "Site map".
- Page Header:** Shows the Fujitsu logo and the text "Fujitsu & Esas Technologies Inc."

Annotations on the page:

- サポートへ資料・データを送信します  
※ご案内ページが表示されます
- サポート担当者よりご提供させて頂いた資料へのリンクを表示します
- 過去のサポート担当者との連絡履歴を表示します  
最新のメッセージが最後に表示されます
- サポート担当者への連絡内容を記入します  
(最大3900文字)

# サポート連絡ページのご紹介

FUJITSU

- サポート担当者へご連絡いただく場合は、「サポートへ連絡・返信」欄にメッセージを入力の上、「サポートへ送信」をクリックすることで、サポート担当者へメッセージが通知されます。
- サポート担当者より返信のメッセージが送信されましたら、通知メールが届きますのでご確認ください。

